



Des agents d'entretien et d'animation Vacations / remplacements

Rejoindre Lunel, c'est participer au développement d'une ville dynamique tout en profitant d'un cadre de vie exceptionnel. Nous serions ravis de vous accueillir pour contribuer à notre projet collectif.

Lunel dispose d'un Pôle d'Echange Multimodal qui lui permet d'être à seulement 15 min de Nîmes ou Montpellier en train. La proximité des axes autoroutiers fait de Lunel une ville à la position stratégique à quelques heures des grandes métropoles.

Vous serez séduit par son patrimoine et sa nature environnante, entre vignobles, étangs de Camargue et accès rapide aux plages de la Méditerranée. Grâce à ses infrastructures modernes et la métamorphose de son cœur de ville, Lunel est une ville qui investit dans son avenir.

Poste

Effectuer les travaux d'entretien, de nettoyage, et de remise en état des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité et de leurs abords. Assurer l'entretien courant des matériels et machines utilisés.
Assurer l'animation et l'encadrement des enfants sur les temps périscolaires

Missions principales

- Réaliser quotidiennement l'entretien des locaux en fonction du planning d'activités mis en place par la référente de proximité
- Respecter les usages des produits d'entretien : niveau de dilution, respect des ph, différencier désinfectant et nettoyant.

Activités complémentaires lors des temps périscolaires : l'agent est placé sous la responsabilité organisationnelle du directeur d'ALP:

- Participer à l'animation des temps périscolaires et proposer des animations en lien avec les objectifs du projet pédagogique de l'ALP
- Accompagner les enfants dans l'éducation au goût lors des temps de restauration scolaire
- Participer à l'accueil des parents.

Profil recherché

- Savoir organiser son temps.
- Être consciencieux et efficace
- Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve.
- Sens du service public

Modalités

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à l'adresse suivante : Monsieur le Maire - Service des Ressources Humaines - 240 avenue Victor Hugo - CS 30403 – 34403 LUNEL cedex ou à l'adresse suivante : recrutements@ville-lunel.fr